

LOHN- UND GEHALTSBUCHHALTER (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Für unseren Kunden, ein namhaftes Unternehmen im Raum Pirmasens, suchen wir in Direktvermittlung einen Lohnbuchhalter (m/w/d).

Ihre Vorteile

- 3.200 € - 3.500 € brutto pro Monat
- Auch Teilzeit möglich (ab 75%)
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Zusätzliche Urlaubstage
- Firmenevents
- Betriebliche Altersvorsorge

Ihre Aufgaben

- Erstellung von Bescheinigungen sowie Kommunikation mit Behörden, wie z.B. Krankenkassen
- Verwaltung von Personalakten und Zeitkonten
- Eigenverantwortliche Vorbereitung und Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Erstellung von Statistiken
- Kompetenter Ansprechpartner für Kollegen in sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Anliegen

Ihre Qualifikationen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich, eine vergleichbare Qualifikation oder langjährige Erfahrung im Personalbereich
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie Flexibilität

Bereit für eine neue Herausforderung? TIMEPARTNER freut sich auf Ihre Bewerbung!

KONTAKT

E-Mail
bewerbung@timepartner.com

Telefon
+49 681 9400431-0



<https://www.timepartner.com>
Telefon: +49 681 9400431 0
E-Mail: Saarbruecken@timepartner.com

TIMEPARTNER
Johannisstraße 7
66111 Saarbrücken