

REZEPTIONIST (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Als Rezeptionist (m/w/d) im Hotelgewerbe bist du das Herzstück unseres Empfangs. Du sorgst dafür, dass sich unsere Gäste von Anfang an wohl und willkommen fühlen. Deine Aufgaben umfassen den Check-in und Check-out der Gäste, das Führen von Telefonaten sowie das Abkassieren der Gäste. Zudem bist du verantwortlich für die Bearbeitung von Buchungsanfragen und bist stets mit einem freundlichen Lächeln für unsere Gäste da. Wenn nichts los ist, unterstützt du bei den Reinigungsarbeiten in der Rezeption.

- Du bist verantwortlich für den Check-in und Check-out der Gäste.
- Du führst Telefonate mit Gästen und Partnern.
- Du kassierst die Gäste ab und verwaltest die Kasse.
- Du bearbeitest Buchungsanfragen und verwaltest Reservierungen.

Für die Position des Rezeptionisten (m/w/d) benötigst du gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie ein freundliches und aufgeschlossenes Auftreten. Flexible Arbeitszeiten zwischen 7-19 Uhr erleichtern die Balance zwischen Arbeit und Freizeit. Auch Quereinsteiger mit wenig bis keiner Erfahrung sind herzlich willkommen.

- Du hast gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Du bist freundlich und hast ein zuvorkommendes Auftreten.
- Du bist bereit, auch Reinigungsarbeiten zu übernehmen, wenn nichts los ist.
- Du kannst zwischen 4-6 Stunden pro Tag im Zeitraum von 7-19 Uhr arbeiten.

Bei uns erwartet dich ein attraktives Gehaltspaket. Der Stundenlohn startet ab 14,53 € und ist verhandelbar je nach Erfahrung und Qualifikation. Zudem bieten wir flexible Arbeitszeiten nach Absprache und eine angenehme Arbeitsumgebung.

- Du erhältst einen Stundenlohn ab 14,53 €, verhandelbar je nach Erfahrung.
- Du hast flexible Arbeitszeiten zwischen 7-19 Uhr.
- Du arbeitest in einem freundlichen und unterstützenden Team.

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 355 3010850 0

E-Mail: Cottbus@timepartner.com

TIMEPARTNER

Berliner Straße 1

03046 Cottbus - Chósebus