

BILANZBUCHHALTER/-IN (M/W/D)

IHR NEUER JOB?

Als Bilanzbuchhalter/-in (m/w/d) in unserem Team bist du eine zentrale Anlaufstelle für finanzielle Angelegenheiten und trägst maßgeblich zur Stabilität und Sicherheit unserer finanziellen Aktivitäten bei. Du wirst für die Erstellung und Analyse von Jahresabschlüssen sowie für die Überwachung der Buchhaltung zuständig sein. Dein Fachwissen und deine Präzision sind gefragt, um einen reibungslosen Ablauf aller Buchhaltungsprozesse sicherzustellen und zur kontinuierlichen Optimierung unserer Finanzstrategie beizutragen.

- Du erstellst und analysierst Jahresabschlüsse gemäß den geltenden Vorschriften.
- Du überwachst die laufende Buchhaltung und stellst die Einhaltung von Standards sicher.
- Du bist verantwortlich für die Abstimmung von Konten und die Durchführung von Buchungen.
- Du unterstützt bei der Erstellung von Berichten und der Finanzplanung.
- Du arbeitest eng mit anderen Abteilungen zusammen und bist Ansprechpartner für finanzielle Angelegenheiten.
- Du trägst zur Optimierung und Automatisierung von Buchhaltungsprozessen bei.
- Du erhältst ein Jahresgehalt von 60000€ - 90000€ im Jahr.

Um in dieser Position erfolgreich zu sein, bringst du im Idealfall 3-5 Jahre Erfahrung als Bilanzbuchhalter/-in mit und verfügst über fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen. Du arbeitest präzise und selbstständig, hast ein gutes Verständnis für finanzielle Zusammenhänge und bist sicher im Umgang mit den gängigen Buchhaltungsprogrammen.

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium im Bereich Finanzwesen.
- Du besitzt 3-5 Jahre Berufserfahrung als Bilanzbuchhalter/-in.
- Du bist sicher im Umgang mit den gängigen Buchhaltungsprogrammen.
- Du hast fundierte Kenntnisse in der Erstellung und Analyse von Jahresabschlüssen.
- Du arbeitest präzise und selbstständig.
- Du bringst ein gutes Verständnis für finanzielle Zusammenhänge mit.

Wir bieten dir eine attraktive Vergütung und zahlreiche Vorteile, die deine Arbeit bei uns besonders angenehm gestalten. Neben einem abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeitsfeld erwartet dich ein motiviertes Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre.

- Du erhältst eine attraktive Vergütung bis zu 90.000,00 €.

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 40 5480692 0

E-Mail: Hamburg.Altona@timepartner.com

TIMEPARTNER

Große Bergstraße 247

22767 Hamburg

BILANZBUCHHALTER/-IN (M/W/D)

- Du arbeitest in einem motivierten und angenehmen Team.
- Du profitierst von flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zu Homeoffice.
- Du hast Zugang zu kontinuierlicher Weiterbildung und Entwicklungsmöglichkeiten.
- Du genießt zahlreiche Zusatzleistungen, wie zum Beispiel betriebliche Altersvorsorge.

KONTAKT

E-Mail

Telefon



<https://www.timepartner.com>

Telefon: +49 40 5480692 0

E-Mail: Hamburg.Altona@timepartner.com

TIMEPARTNER

Große Bergstraße 247

22767 Hamburg