

# FINANZBUCHHALTER (M/W/D)

## IHR NEUER JOB?

Bist du bereit für eine neue Herausforderung als Finanzbuchhalter (m/w/d) und hast du mindestens ein Jahr Berufserfahrung? Wir sind auf der Suche nach einer engagierten Person, die sich in unserem Team in Wilhelmshaven einbringen möchte. Deine Hauptaufgaben werden die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Personalangelegenheiten und allgemeine Verwaltungstätigkeiten umfassen.

- > Du wirst für die Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung verantwortlich sein.
- > Du kümmerst dich um die Personalangelegenheiten und stellst sicher, dass alles reibungslos läuft.
- > Du übernimmst allgemeine Verwaltungstätigkeiten und unterstützt das Team in verschiedenen administrativen Aufgaben.
- > Du sorgst für die Einhaltung der geltenden rechtlichen Bestimmungen und internen Richtlinien.
- > Du unterstützt bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen.

Um in dieser Position erfolgreich zu sein, solltest du die folgenden Anforderungen erfüllen:

- > Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit einer Weiterbildung im Bereich Buchhaltung.
- > Du hast mindestens ein Jahr Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung.
- > Du besitzt fundierte Kenntnisse in der Anwendung von Buchhaltungssoftware und den gängigen MS Office-Programmen.
- > Du arbeitest sorgfältig, strukturiert und eigenverantwortlich.
- > Du bist teamfähig und hast gute kommunikative Fähigkeiten.

Wir bieten dir:

- > Eine attraktive Vergütung ab 17,50 € pro Stunde.
- > Urlaubs- und Weihnachtsgeld.
- > Möglichkeiten zur beruflichen Weiterentwicklung und Weiterbildung.
- > Ein angenehmes Arbeitsumfeld mit einem motivierten Team.
- > Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten.

## KONTAKT

### E-Mail

### Telefon



<https://www.timepartner.com>

**Telefon:** +49 4421 806494 0

**E-Mail:** [Wilhelmshaven@timepartner.com](mailto:Wilhelmshaven@timepartner.com)

TIMEPARTNER

Börsenstraße 17-19

26382 Wilhelmshaven